

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Ur. l. RS št. 12/96, 44/2000, 78/03 in 113/03) je Svet zavoda OŠ bratov Letonja na svoji 1. seji, dne 5. 10. 2010, sprejel

PRAVILNIK O SPREJEMU OTROK V VRTEC SONČEK

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik v soglasju z ustanoviteljem občino Šmartno ob Paki ureja postopek, kriterije in način sprejemanja otrok ter sestavo in način dela komisije za sprejem otrok v vrtec Sonček.

VPIS IN SPREJEM OTROK

2. člen

Vrtec Sonček vpisuje in sprejema predšolske otroke od dopolnjenega enega leta starosti v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Izjemoma vrtec sprejme mlajše otroke ob zaključku starševskega dopusta, vendar ne mlajših od 11 mesecev. Starši oziroma skrbniki (v nadaljevanju starši) vpišejo otroka v vrtec tako, da oddajo vlogo na predpisanem obrazcu, ki ga določi vrtec.

Vlogo za vpis otroka v vrtec dobijo starši na sedežu vrtca, v centralni enoti vrtca ali na spletnih straneh vrtca.

Prijavo za sprejem otrok v vrtec vložijo starši v tajništvo vrtca (v centralno enoto vrtca), po pošti ali po elektronski pošti.

3. člen

Vrtec najmanj enkrat letno objavi javni vpis novincev za naslednje šolsko leto, ki ga uskladi z občino ustanoviteljico.

Vrtec starše s sklepom obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec ter o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec, kot so: sklenitev medsebojne pogodbe, predložitev potrdila pediatra o tem, da se otrok lahko vključi v vrtec, predložitev odločbe o usmeritvi za otroke s posebnimi potrebami in drugih pogojih.

Če vrtec otroka ne more vključiti v vrtec, o tem obvesti starše.

4. člen

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, o sprejemu otrok odloča ravnatelj/ica.

Če se za sprejem v vrtec prijavi več otrok, kot je prostih mest v vrtcu, o sprejemu otrok odloča komisija za sprejem otrok.

Vse vloge, ki se pobirajo na sedežu vrtca, centralni enoti, po pošti ali spletni pošti, se obravnavajo na sedežu vrtca.

5. člen

Vrtec lahko vpiše oziroma sprejme v dnevno vzgojo in varstvo toliko otrok, kot to dopuščajo prostorske in kadrovske kapacitete vrtca. Za oblikovanje oddelkov je potrebno soglasje ustanovitelja.

Število otrok v oddelku prvega starostnega obdobja (1-3 let) praviloma ne sme presegati dvanajst otrok, v oddelku drugega starostnega obdobja (4-6 let) pa dvaindvajset otrok.

Pristojni organ ustanovitelja vrtca lahko na razmere in položaj dejavnosti predšolske vzgoje v lokalni skupnosti odloči, da število otrok v oddelku lahko presega število, ki ga določa prvi odstavek tega člena, za največ dva otroka v oddelku.

6. člen

Sprejem otrok se opravi praviloma v mesecu marcu oziroma aprilu za naslednje šolsko leto. V primeru prostih mest se lahko sprejemajo otroci v vrtec preko celega leta.

6.a člen

Redni vpis otrok v dnevno vzgojo in varstvo za naslednje šolsko leto se izvede na podlagi javnega razpisa v drugi polovici meseca aprila. Javni razpis mora biti objavljen v lokalnem mediju in na oglasnih deskah v enotah vrtca.

POSTOPEK SPREJEMA OTROK V VRTEC

7. člen

Otroci se sprejemajo v dnevno vzgojo in varstvo na podlagi prijave in odločitve ravnatelja in komisije.

Prijavo za sprejem otroka v vrtec vložijo starši ali skrbniki na posebnem obrazcu, ki ga določi vrtec. Obrazec je na voljo staršem na upravi vrtca, v centralni enoti vrtca ali na spletnih straneh vrtca.

Prijava za sprejem otroka v vrtec mora vsebovati naslednje podatke:

- ime in priimek vlagatelja;
- ime in priimek otroka;
- datum in kraj rojstva;
- naslov in občina prebivališča (stalnega in začasnega);
- program;
- časovna opredelitev potrebe po vzgoji in varstvu (od ____ure do ____ ure);
- zdravstvene posebnosti otroka (diete, alergije, vročinski krč...).

Ravnatelj vrtca ima pravico preveriti posamezne podatke, navedene v prijavi za sprejem. Če obstaja dvom o njihovi verodostojnosti, jih posreduje komisiji za sprejem otrok. Ravnatelj in komisija sta dolžna preveriti resničnost podatkov.

8. člen

V primeru, da je prijav za sprejem otrok v vrtec oz. posamezno enoto več, kot je prostih mest, o sprejemu odloča komisija za sprejem otrok v vrtec.

Kadar je manj prijav kot je prostih mest, o sprejemu odloča ravnatelj.

SESTAVA IN NAČIN DELA KOMISIJE

9. člen

Komisijo za sprejem otrok (v nadaljevanju: komisija) imenuje ravnatelj s posebnim sklepom. Sestavo komisije potrди Svet zavoda.

Komisija je sestavljena iz 4 članov in sicer:

- predstavnika delavcev vrtca, ki ga predlaga ravnatelj;
- dva predstavnika staršev, ki ju predlaga Svet staršev vrtca Sonček
- predstavnika ustanovitelja občine Šmartno ob Paki.

Delo komisije vodi predsednik komisije, v njegovi odsotnosti pa namestnik predsednika, ki ju člani komisije izvolijo iz svojih vrst na prvi seji.

Mandat članov komisije traja štiri leta in so lahko imenovani največ dvakrat zaporedoma. Mandat predstavnika staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec..

Komisija obravnava vse vloge na seji v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek, z uporabo skrajšanega ugotovitvenega postopka.

10. člen

Na seji komisije lahko sodeluje ravnatelj in vodja vrtca na predlog člana komisije ali na lastno pobudo, vendar brez glasovalne pravice.

Komisija lahko zahteva pisno mnenje pristojne institucije ali povabi predstavnike institucij, katerih mnenje je pomembno za odločitev o sprejemu otroka (npr. Center za socialno delo, patronažna služba, ipd....).

Seje komisije so javne.

Komisija odloča s sklepi, ki jih sprejme z večino glasov vseh članov.

Komisija s sklepom odloči, ali bo oblikovala prioriteten vrstni red enotno za celotni vrtec, za skupino, po programih, po starostnih obdobjih ali po letnikih rojstva otrok. Sklep mora obrazložiti.

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na seji, praviloma enkrat letno do 15. junija za naslednje šolsko leto.

Pri oblikovanju oddelka mora vrtec upoštevati predpisane normative za oblikovanje oddelkov.

11. člen

O poteku seje komisije se vodi zapisnik, ki mora vsebovati predvsem naslednje podatke:

- čas in kraj zasedanja komisije;
- poimensko prisotnost članov komisije in drugih uradnih oseb;
- številčne podatke o prispelih vlogah;
- razpoložljivo število prostih mest;
- končne ugotovitve komisije

Prednostni seznam je sestavni del zapisnika. Zapisnik je potrebno hraniti v dokumentaciji vrtca, skladno z veljavnimi predpisi.

12. člen

Vrtec s sklepom pisno obvesti starše so sprejemu otroka v vrtec oziroma odklonitvi. Na negativni odgovor komisije lahko starši v roku petnajst dni po prejetju sklepa. Pritožba se vloži pisno na naslov organa, ki je sklep izdal. Svet zavoda mora o pritožbi odločiti najkasneje v roku petnajst dni po preteku pritožbenega roka.

KRITERIJI ZA SPREJEM OTROK V VRTEC IN VRSTNI RED OTROK

13. člen

Komisija odloča o sprejemu otroka v vrtec na podlagi naslednjih kriterijev:

ŠT.	KRITERIJI	ŠTEVILO TOČK
1.	Otroci s stalnim bivališčem v občini Šmartno ob Paki, od katerih imata oba starša stalno bivališče v občini Šmartno ob Paki	10 točk
2.	Otrok, katerega oba starša sta zaposlena	9 točk
3.	Otrok živi v eno roditeljski družini, kar dokazuje potrdilo o družinski skupnosti	9 točk
4.	Težko zdravstveno stanje v ožji družini (potrdilo zdravnika)	7 točk
5.	Izmensko ali nočno delo (potrdilo delodajalca) <ul style="list-style-type: none">▪ enega od staršev▪ obeh staršev	3 točke 6 točk
6.	V vrtcu Sonček je že vključen otrokov brat ali sestra	2 točki
7.	Število otrok v družini: <ul style="list-style-type: none">▪ 1 otrok▪ 2 otroka▪ 3 otroci▪ 4 ali več otrok	0 točk 2 točki 4 točke 6 točk

14. člen

Ne glede na kriterije v 13. členu tega pravilnika se sprejme otroke,

- katerih starši predložijo pismeno potrdilo Centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine (20. člen Zakona o vrtcih);
- s posebnimi potrebami (20. člen Zakona o vrtcih) - na podlagi mnenja pristojne službe.

15. člen

V primeru večjega števila prijav, kot je prostih mest v vrtcu, komisija sestavi prednostni vrstni red po številu zbranih točk.

Na podlagi oblikovanega prednostnega reda komisija odloči o številu sprejetih otrok. Prednostni vrstni red in seznam sprejetih otrok v vrtec se objavi na oglasni deski v vseh enotah vrtca Sonček.

16. člen

Če dva ali več otrok doseže enako število točk, komisija pri določitvi prednostnega vrstnega reda upošteva naslednje dodatke kriterije:

- čas bivanja v kraju, kjer je organizacijska enota vrtca,
- starost otroka - prednost ima starejši otrok.

17. člen

Otroci, ki so že sprejeti, vendar starši sprejem odklonijo oz. ga želijo prestaviti za določen čas, se črtajo iz prednostnega seznama in se z novim šolskim letom ponovno obravnavajo. Če je sprejem prestavljen iz zdravstvenih razlogov (zdravniško potrdilo), otrok ostane na prednostnem seznamu.

18. člen

Če se izprazni mesto med letom, se sprejme otrok, ki je prvi na čakajoči prednostni listi v določeni starostni skupini pred nanovo vpisanimi otroki.

19. člen

Otrok začne obiskovati vrtec z datumom, ki je naveden na vpisnem listu.

Uvajanje otroka v vrtec se prične z dnem uradnega vpisa.

KONČNE DOLOČBE

20. člen

Ta pravilnik sprejme Svet zavoda OŠ bratov Letonja. K določbam pravilnika morata dati soglasje ustanovitelj občina Šmartno ob Paki.

21. člen

Pravilnik začne veljati z dnem, ko je bilo izdano soglasje ustanovitelja.

22. člen

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejmejo po postopku in na način, ki velja za sprejem tega pravilnika.

23. člen

V registru aktov se ta pravilnik vodi pod št. _____

Namestnica predsednice Sveta zavoda
OŠ bratov Letonja

Antonija Reberšek

Soglasje ustanovitelja k določbam Pravilnika o sprejemu otrok v vrtec Sonček:

Občina Šmartno ob Paki, dne _____