



NAVODILA ZA VPIS PREDŠOLSКИH OTROK

Vpis svojega otroka v Vrtec Sonček opravite tako, da:

- Izpolnite **Vlogo za sprejem otroka v Vrtec Sonček Šmartno ob Paki**.
- Izpolnite in oba starša podpišeta **Pogodbo o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev**, in sicer **2 izvoda** pogodbe (enostarševske družine) oziroma tri izvode Pogodbe o določitvi medsebojnih pravic in obveznosti staršev.
- Pred začetkom uvajanja v vrtec mora biti otrok zdravstveno pregledan. **Zdravniško potrdilo** oddate vzgojiteljici otroka.

Pri oddaji vpisne dokumentacije je potrebno predložiti naslednje dokumente oziroma dokazila:

- **potrdilo o stalnem prebivališču** (oba starša in otrok, ki se vpisuje v vrtec),
- **potrdilo delodajalca o zaposlitvi, potrdilo o opravljanju dejavnosti** (oba starša) ali **potrdilo o šolanju** (starši).

Ko je otrok prvič vpisan v vrtec, je **Vlogo za uveljavljanje pravic iz javnih sredstev – za znižano plačilo vrtca** potrebno oddati v mesecu pred vključitvijo otroka v vrtec, vendar ne prej kot 1 mesec pred datumom vključitve. Odločb za znižano plačilo vrtca ni potrebno dostavljati v vrtec.

Otroci so sprejeti v vrtec s 1. septembrom oziroma po zaključku porodniškega dopusta, med šolskim letom pa v primeru, da so še prosta mesta.

Dodatne informacije lahko dobite pri pomočnici ravnateljja Bernardi Urleb (tel. št. 070 /600 037) ali v tajništvu vrtca pri Poloni Miklavžina (tel. št. 041/430 116), kamor lahko prinesete tudi **izpolnjeno** vpisno dokumentacijo.

Vloge lahko posredujete tudi po pošti na naslov OŠ bratov Letonja Vrtec Sonček, Šmartno ob Paki 117, 3327 Šmartno ob Paki (za vpis) ali po elektronski pošti na naslov vrtec.smartno@guest.arnes.si

Ravnatelj:
Bojan Juras